

2400 Series 多功能一体机

用户手册

2006 年 2 月 **www.lexmark.com**

740 West New Circle Road
Lexington, Kentucky 40550

版本通告

2006 年 2 月

以下文字如果与当地法律法规有所冲突，可能并不适用于那些地区：LEXMARK INTERNATIONAL, INC.以其现状提供此手册，并没有任何保证（不论明示的或暗示的），包括，但不限于以其特定目的进行销售及适用的暗示保证。某些司法管辖区并不准许在某些交易中排除明示的或暗示的保证。因此，这份声明可能并不适用于你方。

LEXMARK INTERNATIONAL, INC.尽量使本手册中的信息准确完整，但本手册中可能会有技术上的不准确或印刷错误。鉴于此，本手册中的内容会阶段性地更新；这些改动将会体现在以后的版本中。产品或程序有可能会随时改动，如有改动，恕不另行通知。

如果您对本手册有任何意见或建议，请致函 Lexmark International, Inc., Department F95/032-2, 740 West New Circle Road, Lexington, Kentucky 40550, U.S.A. 如果您是在英国或爱尔兰，请致函 Lexmark International Ltd., Marketing and Services Department, Westhorpe House, Westhorpe, Marlow Bucks SL7 3RQ。Lexmark 会采用适当但不对您构成任何责任的方式采纳或发布您的意见或建议。如要获取与本产品有关的其他出版物，请访问 Lexmark 的国际互联网站 **www.lexmark.com**。

本手册中提到的有关产品、程序或服务等并不意味着生产厂商打算将这些产品、程序或服务向所有的国家提供，也不意味着只能使用此产品、程序或服务。任何功能一样的产品、程序或服务，只要不侵犯现有的知识产权，都可以用来替换使用。与其他的产品、程序或服务（除厂商明确标明外）共同操作并进行评估与验证是用户的责任。

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial computer software and documentation developed exclusively at private expense.

安全信息

请只使用随同此产品提供的电源和电源线，或者使用经过制造商认证的电源和电源线作为替代。

请将电源线连接在产品附近、使用方便、且正确接地的电源插座上。

有关操作说明书中未提及的其他服务或维修，请向专业的服务人员咨询。

当心：请不要在雷雨天气时安装此产品，或者进行任何电线／电缆连接（例如电源线，电话线等）。

目录

查找有关打印机的信息

安装指南

说明：	哪里可以找到：
安装指南 可以为您提供有关安装打印机硬件和软件的指导。	您可以从打印机包装箱内或者在 Lexmark 国际互联网站上找到此文档。

用户手册

说明：	哪里可以找到：
用户手册 可以为您提供有关使用打印机的指导以及其他方面的信息，例如： • 维护 • 问题解答 • 安全信息	您可以在 Lexmark 国际互联网站上找到此文档。 当您安装了打印机软件之后，*用户手册* 也已同时安装。 **1** 单击**开始 → 程序**或**所有程序 →Lexmark 2400 Series**。 **2** 单击“ **用户手册** ”。

光盘

说明：	哪里可以找到：
光盘中包含驱动程序、软件以及出版物文件。如果您的打印机连接在计算机上，此光盘还会在您的计算机上安装帮助系统。	您可以从打印机包装箱内找到此光盘。请参阅 *安装指南* 获取安装指导。

帮助

说明：	哪里可以找到：
如果您的打印机连接在计算机上，帮助文件可以为您提供有关使用软件的指导。	在任何 Lexmark 软件中，单击“ **帮助** ”、“ **提示 → 帮助** ”或“ **帮助 → 帮助主题** ”。

Lexmark 解决方案中心

说明：	哪里可以找到：
如果您的打印机连接在计算机上，Lexmark 解决方案中心包含在您的光盘中。此软件将会和其他的软件一起安装。	如要打开 Lexmark 解决方案中心： **1** 单击**开始 → 程序**或**所有程序 →Lexmark 2400 Series**。 **2** 单击“ **Lexmark 解决方案中心** ”。

自述文件

说明：	哪里可以找到：
此文件中包含有关打印机和软件的最新信息（这些信息可能不会出现在其他的文档中）以及专为您的操作系统提供的详细信息。	如要浏览自述文件： **1** 单击**开始 → 程序**或**所有程序 →Lexmark 2400 Series**。 **2** 单击“ **自述文件** ”。

网站

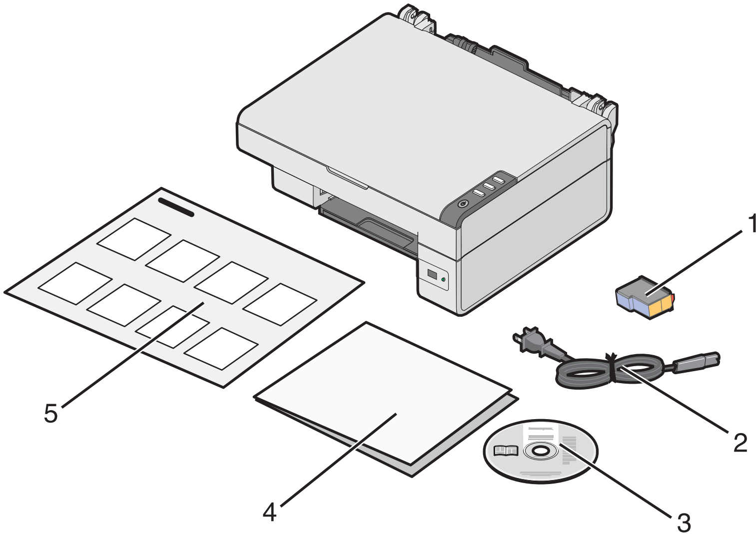
说明：	哪里可以找到：
我们的网站中包含多种信息。 **注意：**网站的所有路径可能会随时改变。	访问我们的网站 **www.lexmark.com**。 **1** 进入网站。 **2** 从位于网页左上角的下拉列表中选择国家／地区。 **3** 根据您需要的信息单击相应的链接。

请记录以下的信息（位于购买发票上和打印机的后面），并且在您与我们联系时准备好这些信息，以便我们能够更快地为您服务：

- 机器型号
- 序列号
- 购买日期
- 购买地点

安装打印机

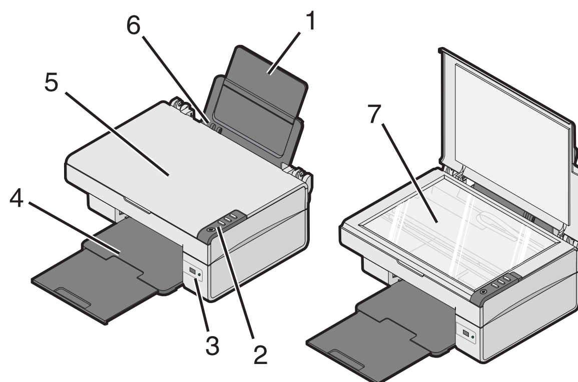
检查包装箱内容



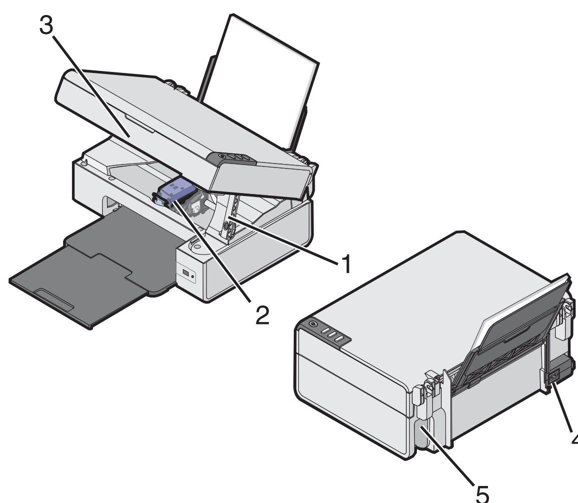
	名称：	说明：
1	彩色打印墨盒	安装在您的打印机内进行打印
2	电源线	连接在位于打印机后面的电源插口中
3	驱动软件光盘	• 打印机驱动程序和软件 • 帮助文件 • 电子版*用户手册*
4	*快速入门*或*安装解决方案*	根据您所在的国家或地区提供更多的信息
5	*安装指南*	有关安装打印机硬件和软件的指导，以及安装问题解答信息

了解打印机

了解打印机的部件



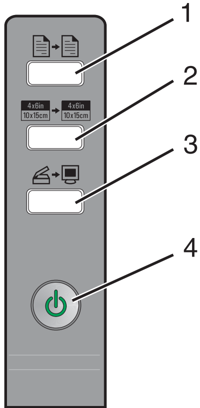
	使用此部件：	您可以：
1	纸张支架	装入纸张。
2	操作面板	操作您的打印机。
3	PictBridge 插口	将 PictBridge 兼容数码相机连接在您的打印机上。
4	出纸托盘	盛放打印机送出的打印页。
5	顶盖	打开顶盖后可以将要扫描的物体放置在扫描仪玻璃上。
6	进纸导轨	确保纸张能够正确进入打印机内。
7	扫描仪玻璃	扫描、复印物体，或者取走物体。



	使用此部件：	您可以：
1	扫描仪支架	保持扫描仪部分打开。
2	打印墨盒拖车	安装或更换打印墨盒。

	使用此部件：	您可以：
3	扫描仪部分	抬起扫描仪部分可以露出打印墨盒拖车。
4	电源插口	为您的打印机提供电源。
5	USB 插口	使用 USB 电缆将您的打印机连接在计算机上。

使用操作面板



	按此按钮：	您可以：
1		进行彩色复印。
2	4x6in 10x15cm → 4x6in 10x15cm	彩色复印 4 x 6 英寸或 10 x 15 厘米的无边界照片。
3		• 打开多功能一体中心，在计算机屏幕上预览扫描结果。 • 按住此按钮三秒钟，打印机将会打印一张校正测试页。 **注意：**如要完成扫描式校正过程，请按照计算机屏幕上的指导进行操作。
4		• 打开或关闭打印机的电源。 • 取消复印、扫描或打印作业。 • 重新启动打印机。 • 送入或送出纸张。 **注意：**如果电源指示灯闪烁，请参阅第59 页 “ 错误信息 ” 。

了解打印机软件

使用打印机软件

使用此软件：	您可以：
影像工作室	打开必需的组件，帮助您轻松快捷地完成任务。
多功能一体中心	扫描、复印、打印或传真。
解决方案中心	获取问题解答、维护和打印墨盒订购信息。
打印属性	为您要打印的文档选择最佳的打印设置。
照片编辑器	编辑照片和图像。
快速照片管理器	打印照片或图像。
互联网工具条	创建适合于打印的网页。

使用影像工作室

单击影像工作室按钮可以打开相应的软件和信息，以帮助您完成以下的任务：

- 打印、浏览或共享照片
- 使用保存在您的计算机上的照片
- 使用光学字符识别(OCR)扫描并编辑文本
- 扫描、复印或传真
- 访问我们的网站
- 获取有关使用软件的提示
- 获取维护和问题解答信息

您可以通过以下几种方法打开影像工作室：

方法 1	方法 2
在计算机桌面上双击“**影像工作室**”图标。	1 单击**开始** ➞ **程序**或**所有程序** ➞**Lexmark 2400 Series**。 2 单击“**影像工作室**”。

根据您要完成的任务，单击适当的影像工作室按钮。

单击：	您可以：	详细说明：
	浏览并打印照片	• 浏览保存在计算机上的照片。 • 使用保存在计算机上的图像打印常见尺寸的照片。
	共享照片	• 扫描并通过电子邮件发送图像或照片。 • 查找并通过电子邮件发送保存在计算机上的图像或照片。

单击：	您可以：	详细说明：
	扫描并编辑文本(OCR)	使用光学字符识别(OCR)扫描文档，并使用文字处理应用程序编辑其中的文本。
	扫描	• 扫描照片或文档。 • 选择扫描设置。
	复印	• 复印照片或文档。 • 在打印之前放大、缩小或改变其他的特性。
	传真	• 扫描并发送传真。 • 接收传真。 • 查看传真设置和传真历史记录。
Lexmark Web Site	访问网站	访问我们的国际互联网站。
Tips	了解更多有关此软件功能的信息。	
Maintain/Troubleshoot	获取维护和问题解答信息，并使用工具以确保您的打印机处于最佳工作状态。	

使用多功能一体中心

打开多功能一体中心

使用多功能一体中心可以扫描、复印和传真文档。

您可以通过以下几种方法打开多功能一体中心：

方法 1	方法 2
按 按钮。	1 单击**开始** → **程序**或**所有程序** →**Lexmark 2400 Series**。 2 单击“**多功能一体中心**”。

使用“扫描和复印”页面

在此区域中：	您可以：
扫描	• 选择将扫描的图像发送到哪个应用程序。 • 选择您要扫描的图像类型。 • 选择扫描质量。 **注意：**单击“**查看更多的扫描设置**”可以显示出所有的设置。

在此区域中：	您可以：
复印	• 选择复印的数量和颜色。 • 选择复印的质量。 • 选择空白纸张尺寸。 • 选择文档原件的尺寸。 • 使您的复印结果较浅或较深。 • 放大或缩小您的复印结果。 **注意：**单击 “ **查看更多的复印设置** ” 可以显示出所有的设置。
创造性项目	• 打印 – 将一个图像在一页纸上复制多个。 – 放大或缩小图像。 – 将一个图像打印成多页的海报。 • 共享 – 通过电子邮件将图像发送给朋友。 – 使用计算机调制解调器发送传真。 • 保存 – 将图像保存到您的计算机上。 – 智能扫描剪裁 – 保存多张照片。 • 编辑 – 编辑扫描的文档中的文本(OCR)。 – 使用照片编辑器编辑图像。
预览区域	• 使用您的鼠标在预览图像中选择要扫描或要复印的区域。 • 预览要打印、要扫描、或者要复印的图像。

注意：如要获取有关 “ 扫描和复印 ” 页面的更多信息，请单击位于页面顶部的 “ **帮助** ” 按钮。

使用 “ 保存的图像 ” 页面

您可以在 “ 保存的图像 ” 页面中对保存在您的计算机上的图像进行操作。

在此区域中：	您可以：
预览区域	• 显示或创建文件夹。 • 预览和选择图像。 • 重命名、删除或编辑所选的图像。
打开	选择将您保存的图像发送到哪个应用程序。
照片打印	单击 “ **下一步** ” 使用快速照片管理器打印您所选择的照片。

在此区域中：	您可以：
创造性项目	• 打印 – 使用各种照片尺寸打印相册页面。 – 放大或缩小图像。 – 将一个图像打印成多页的海报。 • 共享 – 通过电子邮件将图像发送给朋友。 – 使用计算机调制解调器发送传真。 • 编辑 – 编辑扫描的文档中的文本(OCR)。 – 使用照片编辑器编辑图像。

注意：如要获取有关 “ 保存的图像 ” 页面的更多信息，请单击位于页面顶部的 “ **帮助** ” 按钮。

使用 “ 维护／问题解答 ” 链接

“ 维护／问题解答 ” 链接可以帮助您直接连接到解决方案中心。

1 单击**开始 ➞ 程序**或**所有程序 ➞Lexmark 2400 Series**。
2 单击 “ **多功能一体中心** ” 。
3 单击 “ **维护／问题解答** ” 。
4 您可以从以下的主题中进行选择：
   • 维护或解决打印质量问题
   • 打印机问题解答
   • 设备状态和墨水量
   • 更多的打印方案和 “ 如何 ” 主题
   • 联系信息
   • 高级
   • 查看软件的版本和版权信息

使用解决方案中心

解决方案中心可以为您提供帮助，以及打印机状态和墨水量等方面的信息。

您可以通过以下几种方法打开解决方案中心：

方法 1	方法 2
在计算机桌面上双击 “ **影像工作室** ” 图标，然后单击 “ **维护／问题解答** ” 。	1 单击**开始 ➞ 程序**或**所有程序 ➞Lexmark 2400 Series**。 2 单击 “ **解决方案中心** ” 。

解决方案中心包括六个选项卡：

在此选项卡中：	您可以：
打印机状态（主选项卡）	• 查看打印机的状态。例如，如果打印机正在打印文档，状态将会是 “ **正在打印** ” 。 • 查看打印墨盒的墨水量。

在此选项卡中：	您可以：
如何	了解如何： • 打印、扫描、复印和传真。 • 查找并改变设置。 • 使用打印机的基本功能。 • 打印横幅、照片、信封、卡片、热转印纸、以及透明胶片等项目。 • 查找电子版用户手册获取更多的信息。
问题解答	• 获取有关您的当前状态的提示。 • 解决打印机的问题。
维护	• 安装新的打印墨盒。 **注意**：在安装新的打印墨盒之前，请等待扫描作业全部完成。 • 查看有关购买新打印墨盒的选项。 • 打印测试页。 • 进行清洗以消除水平条纹。 • 进行校正以消除模糊边界。 • 解决其他的墨水问题。
联系信息	了解如何通过电话或国际互联网站与我们联系。
高级	• 改变 " 打印状态 " 窗口的外观。 • 打开或关闭打印中的语音通知。 • 改变网络打印设置。 • 将您使用打印机的信息与我们共享。 • 查看软件的版本信息。

注意：如要获取更多的信息，请单击位于选项卡右下角的 " **帮助** " 按钮。

使用打印属性

打开打印属性

当您的打印机连接在计算机上时，打印属性可以控制您的打印机的打印功能。您可以根据所创建项目的类型，在打印属性中改变相关的设置。您差不多可以从任何应用程序中打开打印属性：

1. 打开文档，从应用程序中单击 " **文件 → 打印** " 。
2. 在 " 打印 " 对话框中，单击 " **属性** " 、 " **首选项** " 、 " **选项** " 或 " **设置** " 。



使用“ 保存设置 ”菜单

在“ 保存设置 ”菜单中，您可以命名并保存当前的打印属性设置，以便于将来使用。您最多可以保存 5 个自定义设置。

使用“ 我希望 ”菜单

“ 我希望 ”菜单中包含一些项目向导（例如打印照片、打印信封、打印横幅、打印海报、或者在纸张的双面打印），可以帮助您为您的打印项目选择正确的打印设置。

使用“ 选项 ”菜单

使用“ 选项 ”菜单可以改变“ 打印质量选项 ”、“ 样式选项 ”、和“ 打印状态选项 ”等设置。如要获取有关这些设置的更多信息，请从菜单中打开相应的对话框，然后单击其中的“ **帮助** ”按钮。

“ 选项 ”菜单中还为您提供了直接连接到解决方案中心各个部分的链接，以及软件的版本信息。

使用打印属性选项卡

所有的打印设置都包含在打印属性的三个选项卡中：“ 质量／份数 ”选项卡、“ 纸张设置 ”选项卡和“ 打印样式 ”选项卡。

选项卡：	您可以：
质量／份数	• 选择适当的“ 质量／速度 ”设置。 • 选择纸张类型。 • 定制打印机如何打印多份文档：逐份或正常。 • 选择自动图像锐化。 • 选择从最后一页开始倒序打印。
纸张设置	• 选择您使用的纸张尺寸。 • 选择您的文档在纸张上的打印方向：纵向打印或横向打印。
打印样式	• 选择您希望打印的文档样式。 • 选择在纸张的双面进行打印，并选择适当的双面打印设置。

注意：如要获取有关这些设置的更多信息，请用右键单击选项卡中的设置名称，然后单击“ **这是什么？** ”。

使用照片编辑器

使用照片编辑器可以编辑图像或照片。

1 单击**开始 ➞ 程序**或**所有程序 ➞Lexmark 2400 Series**。

2 单击 " **照片编辑器** " 。

3 单击 " **文件 ➞ 打开** " ，然后选择您希望编辑的图像。

4 使用可用的工具编辑您的图像。

注意：

- 您每次只能编辑一个图像。
- 将鼠标指针移动到工具图标上可以显示详细说明。
- 如要撤消或重做所做的改变，请单击位于界面顶部的 " 撤消 " 旁边相应的箭头图标。您可以撤消多次改变。

5 单击 " **文件 ➞ 另存为** " 。

6 输入文件名和文件类型，然后单击 " **保存** " 。

在此页面中：	您可以：
快速调整	• 去除由照相机闪光灯所引起的红眼。 • 快捷调整您的照片。 • 使用仿古或棕褐色调对图像进行彩色化。 • 剪裁图像。 • 旋转图像。 • 翻转图像。
图像调节	• 调节颜色深度。 • 调节色彩平衡。 • 彩色化处理。 • 调节亮度／对比度。 • 模糊处理。 • 锐化处理。 • 去除图像中的斑点和条纹。 • 调节曝光。 • 平衡色彩分组。
图像大小	• 改变度量单位。 • 调节图像的大小。 • 剪裁图像。

在此页面中：	您可以：
画图工具	• 通过拖动鼠标选择一个区域，用来放置文本框，或者进行剪切和复制。 • 添加文字。 • 使用颜色填充一个区域。 • 使用铅笔工具画线。 • 使用直线工具添加直线。 • 擦除一个区域。 • 使用画笔工具画图。 • 使用颜色选择器选择颜色。

使用互联网工具条

Lexmark 互联网工具条可以帮助您创建适合于打印的网页。



注意：当您使用 Microsoft Internet Explorer 5.5 或更高版本浏览网页时，Lexmark 互联网工具条将会自动运行。

单击：	您可以：
LEXMARK	• 选择 " 页面设置 " 选项。 • 选择选项定制工具条的外观，或者为打印照片选择不同的设置。 • 连接到 Lexmark 网站的链接。 • 获取更多的帮助信息。 • 反安装互联网工具条。
正常	使用正常质量打印全部网页。
高速	使用高速质量打印全部网页。
纯文字	只打印网页中的文字。

单击：	您可以：
照片	只打印网页中的照片或图像。 **注意：**可打印的照片或图像的数量将会显示在“照片”按钮上。 Photos (1)
预览	在打印之前预览网页。

装入纸张和文档原件

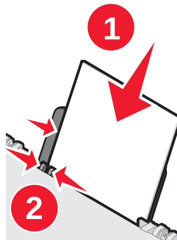
装入纸张

1 请确认：

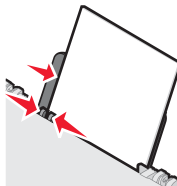
- 您使用的是专为喷墨打印机设计使用的纸张。
- 如果使用照片纸、光面纸或重磅亚光纸，装入纸张时请将光面或可打印的一面朝向您。（如果您不确定哪一面可打印，请参阅随同纸张一起的指导。）
- 纸张没有使用过，并且没有破损。
- 如果使用特殊纸，请按照随同纸张一起的指导进行操作。
- 请不要用力将纸张塞入打印机内。

2 在第一次装入纸张之前，请压住进纸导轨并滑动到纸张支架的最左边。

3 紧靠着纸张支架的右边垂直装入纸张。



4 调节进纸导轨，使之紧靠纸张的左边缘。



注意：为了避免发生卡纸，请确认调节进纸导轨时没有使纸张弯曲。

装入各种类型的纸张

最多可以装入：	请确认：
100 张普通纸	• 纸张是专为喷墨打印机设计使用的。 • 紧靠着纸张支架的右边装入纸张。 • 进纸导轨紧靠纸张的左边缘。
100 张重磅亚光纸 25 张照片纸 25 张光面纸	• 光面或可打印的一面朝向您。（如果您不确定哪一面可打印，请参阅随同纸张一起的指导。） • 紧靠着纸张支架的右边装入纸张。 • 进纸导轨紧靠纸张的左边缘。 **注意：**照片需要较长的时间才能完全干燥。为了避免出现污迹，请随时移开打印机送出的照片，等墨水完全干燥后再进行叠放。

<table>
<tr><th>最多可以装入：</th><th>请确认：</th></tr>
<tr><td>10 张热转印纸</td><td>• 请按照包装上的指导装入热转印纸。
• 要打印的一面朝向您。
• 紧靠着纸张支架的右边装入热转印纸。
• 进纸导轨紧靠热转印纸的左边缘。
注意：要获得最佳效果，请每次只装入一张热转印纸。</td></tr>
<tr><td>25 张贺卡专用纸
25 张索引卡
25 张照片卡
25 张明信片</td><td>• 要打印的一面朝向您。
• 紧靠着纸张支架的右边装入卡片纸。
• 进纸导轨紧靠卡片纸的左边缘。
注意：照片卡需要较长的时间才能完全干燥。为了避免出现污迹，请随时移开打印机送出的照片卡，等墨水完全干燥后再进行叠放。</td></tr>
<tr><td>10 个信封</td><td>• 要打印的一面朝向您。
• 贴邮票的位置位于左上角。
• 信封是专为喷墨打印机设计使用的。
• 紧靠着纸张支架的右边装入信封。
• 进纸导轨紧靠信封的左边缘。
警告：请不要使用带有金属钩环、绳结或可折叠金属栓扣的信封。
注意：
– 请不要使用带有孔眼、缺口或压纹的信封。
– 请不要使用粘性信封口暴露出来的信封。
– 信封需要较长的时间才能完全干燥。为了避免出现污迹，请随时移开打印机送出的信封，等墨水完全干燥后再进行叠放。</td></tr>
<tr><td>25 张标签纸</td><td>• 要打印的一面朝向您。
• 标签纸的顶部首先装入打印机内。
• 标签纸上的粘性部分距离纸张的边缘至少 1 毫米。
• 请使用完整的标签纸。如果标签纸不完整（缺少部分标签），其他的标签可能会在打印过程中脱落，从而导致卡纸。
• 紧靠着纸张支架的右边装入标签纸。
• 进纸导轨紧靠标签纸的左边缘。
注意：标签纸需要较长的时间才能完全干燥。为了避免出现污迹，请随时移开打印机送出的标签纸，等墨水完全干燥后再进行叠放。</td></tr>
</table>

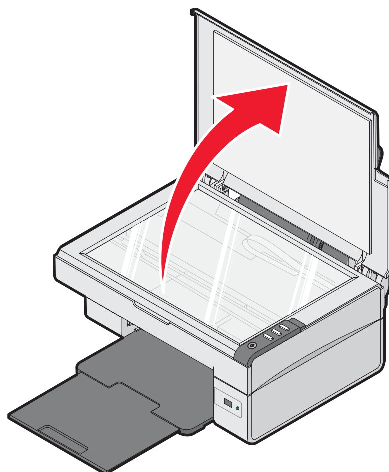
最多可以装入：	请确认：
50 张透明胶片	• 透明胶片粗糙的一面朝向您。 • 如果透明胶片上带有可移动的条纹，请确认所有的条纹都朝上。 • 紧靠着纸张支架的右边装入透明胶片。 • 进纸导轨紧靠透明胶片的左边缘。 **注意：** • 不推荐使用背面带有分割页的透明胶片。 • 透明胶片需要较长的时间才能完全干燥。为了避免出现污迹，请随时移开打印机送出的透明胶片，等墨水完全干燥后再进行叠放。
100 张自定义尺寸的纸张	• 要打印的一面朝向您。 • 纸张尺寸必须在以下的范围内： 宽度： – 76 – 216 毫米 – 3.0 – 8.5 英寸 长度： – 127 – 432 毫米 – 5.0 – 17.0 英寸 • 紧靠着纸张支架的右边装入纸张。 • 进纸导轨紧靠纸张的左边缘。
20 张横幅纸	• 在装入横幅纸以前，请从纸张支架内取出所有的纸张。 • 只使用您的横幅所需数量的横幅纸。 • 将所需数量的横幅纸放置在打印机的顶盖上。 • 将横幅纸第一页的页首装入打印机内。 • 紧靠着纸张支架的右边装入横幅纸。 • 进纸导轨紧靠横幅纸的左边缘。 • 您在打印属性中为您的横幅选择了正确的纸张尺寸。请参阅第 16 页 “ 使用打印属性 ” 获取更多的信息。

将文档原件放置在扫描仪玻璃上

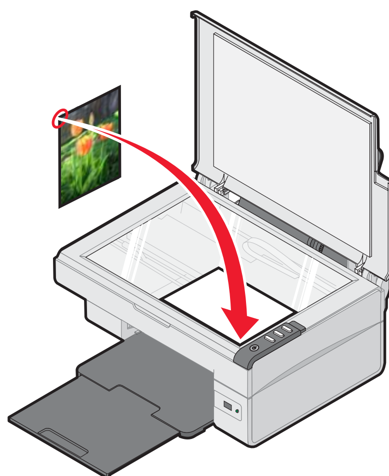
您可以复印、扫描和打印照片、文本文档、杂志文章、报纸以及其他的印刷品。您也可以扫描文档并发送传真。

1 请确认打印机的电源已打开。

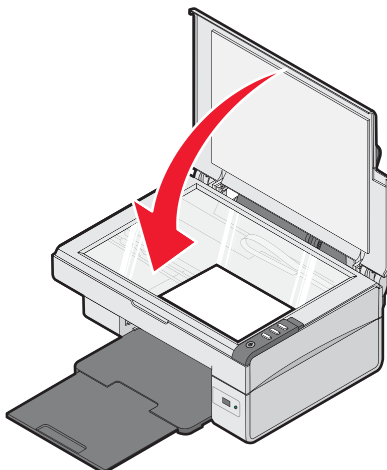
2 打开顶盖。



3 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃的右下角。



4 关闭顶盖，以避免扫描结果中出现黑边。



打印

注意：如要打印照片，请参阅第30 页 “ 操作照片 ” 。

改变纸张类型

如果您使用特殊纸打印，例如照片纸、卡片纸、信封、透明胶片或热转印纸，您需要从 “ 打印 ” 对话框中改变纸张类型设置。

1 装入纸张。
2 打开文档，从应用程序中单击 “ **文件 ➞ 打印** ” 。
3 在 “ 打印 ” 对话框中，单击 “ **属性** ” 、 “ **首选项** ” 、 “ **选项** ” 或 “ **设置** ” 。
4 在 “ 纸张类型 ” 区域中选择您装入打印机内的纸张类型。
5 单击 “ **确定** ” 。
6 单击 “ **确定** ” 或 “ **打印** ” 。

打印文档

1 装入纸张。
2 打开文档，从应用程序中单击 “ **文件 ➞ 打印** ” 。
3 单击 “ **属性** ” 、 “ **首选项** ” 、 “ **选项** ” 或 “ **设置** ” 。
4 根据您的需要调整设置。
5 单击 “ **确定** ” 。
6 单击 “ **确定** ” 或 “ **打印** ” 。

打印网页

您可以使用 Lexmark 互联网工具条将任何网页转变成适合于打印的格式。



1 装入纸张。
2 使用 Microsoft Internet Explorer 5.5 或更高版本打开网页。
3 如果您希望检查或改变您的打印设置：
   a 从互联网工具条中单击 “ **Lexmark➞ 页面设置** ” 。
   b 调整打印设置。
   c 单击 “ **确定** ” 。

   注意：如要了解更多的打印设置选项，请参阅第 16 页 “ 使用打印属性 ” 。

4 如果您希望在打印之前预览网页：
   a 单击 “ **预览** ” 。
   b 使用工具条选项浏览页面、放大或缩小、选择打印文字和图像或只打印文字。
   c 单击：
      - **打印**
        或
      - **关闭**，然后继续进行步骤 5。
5 从 Lexmark 互联网工具条中选择打印选项：
   - **正常**
   - **高速**
   - **纯文字**

打印网页中的照片或图像

1 装入纸张。要获得最佳效果，请使用照片纸或重磅亚光纸，并确认光面或可打印的一面朝向您。（如果您不确定哪一面可打印，请参阅随同纸张一起的指导。）
2 使用 Microsoft Internet Explorer 5.5 或更高版本打开网页。

   在互联网工具条中，可打印的照片数量将会出现在 “ 照片 ” 按钮上。



3 如果 “ 照片 ” 按钮上没有显示数字：
   a 从 Lexmark 徽标下拉菜单中单击 “ **选项** ” 。
   b 选择 “ **高级** ” 选项卡。
   c 选择较低的最小照片尺寸。
   d 单击 “ **确定** ” 。
     可打印的照片数量将会出现在 “ 照片 ” 按钮上。
4 单击 “ **照片** ” 按钮。

   快速照片管理器将会打开。
5 如果您希望使用相同的设置打印所有的照片或图像，请选择您希望的尺寸、打印机内的空白纸尺寸和打印份数。
6 如果您希望每次打印一张照片或图像：
   a 单击您**不**希望打印的照片或图像可以取消选中它。
   b 如要进行一般编辑和改变：
      1 右键单击照片或图像。
      2 单击 “ **编辑** ” 。
      3 选择您希望的操作。
      4 按照计算机屏幕上的指导进行操作。
      5 当您完成改变后，请单击 “ **完成** ” 。
      6 选择您希望的尺寸、打印机内的空白纸尺寸和打印份数。
7 单击 “ **开始打印** ” 。

打印卡片

1 装入贺卡专用纸、索引卡、或明信片。
2 打开文档，从应用程序中单击“**文件 → 打印**”。
3 单击“**属性**”、“**首选项**”、“**选项**”或“**设置**”。
4 选择适当的“质量／速度”设置。

   打印照片和贺卡请选择“**照片**”，打印其他类型的卡片请选择“**正常**”。
5 选择“**纸张设置**”选项卡。
6 选择“**纸张**”。
7 从“纸张尺寸”列表中选择适当的卡片尺寸。
8 单击“**确定**”。
9 单击“**确定**”或“**打印**”。

注意：

- 为了避免发生卡纸，请不要用力将卡片纸塞入打印机内。
- 为了避免出现污迹，请随时移开打印机送出的卡片，等墨水完全干燥后再进行叠放。

打印信封

1 装入信封。
2 打开文档，从应用程序中单击“**文件 → 打印**”。
3 单击“**属性**”、“**首选项**”、“**选项**”或“**设置**”。
4 从“我希望”菜单中单击“**打印信封**”。
5 从信封尺寸列表中选择打印机内装入的信封的尺寸。
6 选择“**纵向打印**”或者“**横向打印**”。

   注意：

   - 多数信封使用横向打印。
   - 请确认您在应用程序中选择了相同的打印方向。
7 单击“**确定**”。
8 单击“**确定**”。
9 单击“**确定**”或“**打印**”。

打印透明胶片

1 装入透明胶片。
2 打开文档，从应用程序中单击“**文件 → 打印**”。
3 单击“**确定**”或“**打印**”。

注意：为了避免出现污迹，请随时移开打印机送出的透明胶片，等墨水完全干燥后再进行叠放。透明胶片可能需要 15 分钟才能完全干燥。

逐份打印

如果您要将一份多页的文档打印多份，您可以选择分别打印每一份（逐份）或者按照页数一组一组地打印（不逐份）。

逐份 **不逐份**





1 装入纸张。
2 打开文档，从应用程序中单击“**文件 ➡ 打印**”。
3 单击“**属性**”、“**首选项**”、“**选项**”或“**设置**”。
4 在“质量／份数”选项卡中选择您希望打印的份数。
5 选中“**逐份打印**”。
6 如果您希望从最后一页开始倒序打印，请选中“**先打印最后一页**”。
7 单击“**确定**”。
8 单击“**确定**”或“**打印**”。

先打印最后一页（倒序打印）

1 装入纸张。
2 打开文档，从应用程序中单击“**文件 ➡ 打印**”。
3 单击“**属性**”、“**首选项**”、“**选项**”或“**设置**”。
4 在“质量／份数”选项卡中，选中“**先打印最后一页**”。
5 单击“**确定**”。
6 单击“**确定**”或“**打印**”。

操作照片

打印照片

注意：如要打印网页中的照片或图像，请参阅第 27 页 “ 打印网页中的照片或图像 ” 。

打印保存在计算机上的照片

1. 装入照片纸。
2. 在计算机桌面上双击 “ **影像工作室** ” 图标。
3. 单击 “ **浏览并打印照片** ” 。
4. 单击 “ **显示文件夹** ” 。
5. 从右侧的目录区域中选择您的照片所在的文件夹。
6. 单击 “ **隐藏文件夹** ” 。
7. 单击并选中每一张您希望打印的照片。
8. 在 “ 照片打印... ” 区域中，单击 “ **下一步** ” 查看一般照片设置选项。
9. 选择照片尺寸。
10. 选择纸张尺寸。
11. 选择您希望打印的份数。
12. 如果您希望预览您的照片，请单击 “ **预览** ” 。
13. 如果您希望对您的照片进行一般编辑和改变：
    a. 单击 “ **编辑** ” 。
    b. 选择您希望的操作。
    c. 按照计算机屏幕上的指导进行操作。

    注意：如要了解更多的高级照片编辑选项，请参阅第 18 页 “ 使用照片编辑器 ” 。
14. 单击 “ **开始打印** ” 。

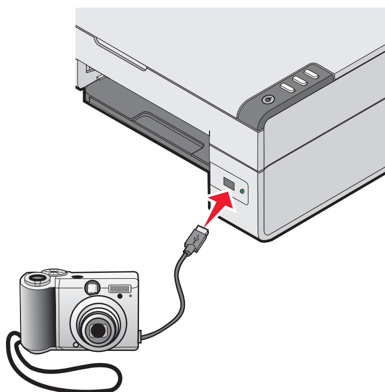
使用 PictBridge 兼容数码相机控制打印照片

您可以将 PictBridge 兼容数码相机连接在打印机上，然后使用数码相机上的按钮选择并打印照片。

1 将 USB 电缆的一端连接在数码相机上。

   注意：请只使用随同数码相机一起提供的 USB 电缆。

2 将 USB 电缆的另一端插入打印机前面的 PictBridge 插口中。



   注意：请确认 PictBridge 兼容数码相机被设置为正确的 USB 模式。请参阅随同数码相机一起的说明文档获取更多的信息。

3 按照数码相机说明文档中的指导选择并打印照片。

注意：如果连接数码相机的时候打印机是关闭的，您必须断开并重新连接数码相机。

定制照片

注意：如要了解高级照片编辑选项，请参阅第 18 页 “ 使用照片编辑器 ”。

创建并打印剪贴簿或相册页面

1 装入纸张。
2 在计算机桌面上双击 “ **影像工作室** ” 图标。
3 单击 “ **浏览并打印照片** ” 。
4 单击 “ **显示文件夹** ” 。
5 从右侧的目录区域中选择您的照片所在的文件夹。
6 单击 “ **隐藏文件夹** ” 。
7 在 “ 创造性项目 ” 区域中，单击 “ **使用各种照片尺寸打印相册页面** ” 。
8 选择纸张尺寸。
9 选择您希望的版面。

   如要获取更多的选项：

   a 单击 “ **改变上面列出的版面种类** ” 。
   b 选择适当的版面种类。
   c 单击 “ **确定** ” 。
   d 选择您希望的版面。

10 将照片拖动到页面中。

注意：右键单击页面中的照片可以显示编辑选项。

11 单击 “ **开始打印** ” 。

注意：为了避免出现污迹，请随时移开打印机送出的照片，等墨水完全干燥后再进行叠放。

在照片页面中添加文字说明

1 装入纸张。

2 在计算机桌面上双击 “ **影像工作室** ” 图标。

3 单击 “ **浏览并打印照片** ” 。

4 单击 “ **显示文件夹** ” 。

5 从右侧的目录区域中选择您的照片所在的文件夹。

6 单击 “ **隐藏文件夹** ” 。

7 在 “ 创造性项目 ” 区域中，单击 “ **使用各种照片尺寸打印相册页面** ” 。

8 选择纸张尺寸。

9 选择带有黑色方框的版面。

如要获取更多的选项：

a 单击 “ **改变上面列出的版面种类** ” 。

b 选择适当的版面种类。

c 单击 “ **确定** ” 。

d 选择带有黑色方框的版面。

10 将照片拖动到页面中。

注意：右键单击页面中的照片可以显示编辑选项。

11 在白色方框中单击一下。一个对话框将会出现。

12 输入您希望的文字。

13 单击 “ **确定** ” 。

14 单击 “ **开始打印** ” 。

注意：为了避免出现污迹，请随时移开打印机送出的照片，等墨水完全干燥后再进行叠放。

复印

进行复印

1 装入纸张。

2 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。

3 按 按钮。

复印 4x6 照片

1 将您要复印的 4x6 照片正面朝下放置在扫描仪玻璃上。

2 装入 4x6 照片纸。

3 按 4x6in 10x15cm → 4x6in 10x15cm 按钮。

定制复印设置

1 在计算机桌面上双击“ **影像工作室** ”图标。

2 单击“ **复印** ”。

3 根据您的需要改变复印设置。
   - 选择复印的数量和颜色设置。
   - 选择复印的质量。
   - 选择空白纸张尺寸。
   - 选择文档原件的尺寸。
   - 使您的复印结果较浅或较深。
   - 选择“ 缩小／放大 ”或者“ 适合页面 ”。

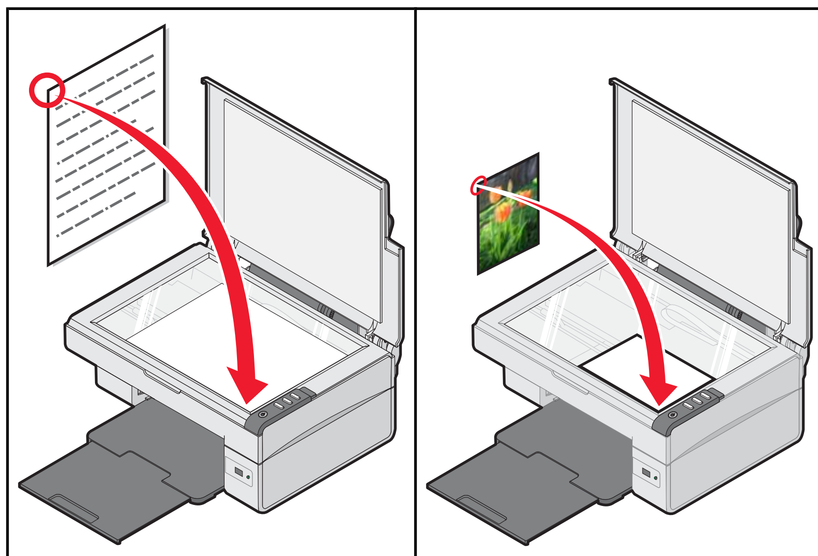
4 如果您希望改变更多的设置：
   a 单击“ **显示高级复印设置** ”。
   b 定制复印设置。
   c 单击“ **确定** ”。

5 单击“ **开始复印** ”。

高级复印设置选项卡：	选项：
打印	• 选择纸张尺寸。 • 选择纸张类型。 • 选择无边界打印选项。 • 选择打印质量。
扫描	• 选择颜色设置。 • 选择扫描分辨率。 • 选择自动剪裁扫描的图像。 • 选择准确的扫描区域大小。

高级复印设置选项卡：	选项：
图像增强	• 扫描后处理图像消除弯曲现象（平整）。 • 选择将模糊的图像变得清晰。 • 调节复印图像的亮度。 • 调节复印图像的颜色修正曲线(gamma)。
图案	• 从杂志／报纸中去除图案（过滤）。 • 降低彩色文档的背景噪音。

扫描



扫描文档

1 请确认打印机连接在计算机上，并且打印机和计算机的电源都已打开。

2 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。

3 按 按钮。

4 如果您希望只扫描文档的一个区域，请使用您的鼠标在预览图像上单击并拖动一个方框，选择要扫描的区域。

5 从“将扫描的图像发送到”下拉列表中选择您希望的应用程序。

6 单击“**开始扫描**”。

定制扫描设置

1 请确认打印机连接在计算机上，并且打印机和计算机的电源都已打开。

2 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。

3 按 按钮。

4 如果您希望只扫描文档的一个区域，请使用您的鼠标在预览图像上单击并拖动一个方框，选择要扫描的区域。

5 从“将扫描的图像发送到”下拉列表中选择您希望的应用程序。

6 单击“**查看更多的扫描设置**”。

7 选择要扫描的内容。

8 选择扫描质量。

9 如果您希望改变更多的设置：
   a 单击“**显示高级扫描设置**”。
   b 定制扫描设置。
   c 单击“**确定**”。

10 单击“**开始扫描**”。

高级扫描设置选项卡：	选项：
扫描	• 选择颜色设置。 • 选择扫描分辨率。 • 选择光学扫描设置。 • 选择自动剪裁设置。 • 选择准确的扫描区域大小。 • 选择将扫描的图像转换成文本，以便进行编辑。 • 选择在输出前扫描多个图像。 • 更新扫描结果的发送目标应用程序列表。 • 改变默认的传真驱动程序。
图像增强	• 扫描后处理图像消除弯曲现象（平整）。 • 选择将模糊的图像变得清晰。 • 调节扫描图像的亮度。 • 调节扫描图像的颜色修正曲线(gamma)。
图案	• 从杂志／报纸中去除图案（过滤）。 • 降低彩色文档的背景噪音。
注意：如要获取更多的信息，请单击对话框底部的“**帮助**”。	

保存扫描的图像

1 请确认打印机连接在计算机上，并且打印机和计算机的电源都已打开。

2 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。

3 按 按钮。

4 如果您希望只扫描文档的一个区域，请使用您的鼠标在预览图像上单击并拖动一个方框，选择要扫描的区域。

5 从“将扫描的图像发送到”下拉列表中选择您希望的应用程序。

6 根据您的需要调整设置。

7 单击“**开始扫描**”。

8 从应用程序中单击“**文件 → 另存为**”。

9 输入文件名、格式、以及您希望将扫描图像保存的位置。

10 单击“**保存**”。

扫描文档或图像，并通过电子邮件发送出去

1 请确认打印机连接在计算机上，并且打印机和计算机的电源都已打开。

2 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。

3 按 扫描到计算机 按钮。

4 如果您希望只扫描文档的一个区域，请使用您的鼠标在预览图像上单击并拖动一个方框，选择要扫描的区域。

5 从“将扫描的图像发送到”下拉列表中选择“**电子邮件**”。

6 根据您的需要调整设置。

7 单击“**开始扫描**”。

8 按照计算机屏幕上的指导进行操作。

扫描文档并编辑其中的文本

使用光学字符识别(OCR)软件可以将扫描的图像转换成可以在文字处理应用程序中编辑的文本。

1 请确认：
   - 打印机连接在计算机上，并且打印机和计算机的电源都已打开。
   - 您已经安装了 ABBYY Fine Reader 软件。

2 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。

3 在计算机桌面上双击“**影像工作室**”图标。

4 单击“**扫描并编辑文本(OCR)**”。

5 如果您希望只扫描文档的一个区域：
   a 单击“**开始预览**”。
   b 使用您的鼠标在预览图像上单击并拖动一个方框，选择要扫描的区域。

6 从“选择您的文本编辑器”下拉列表中选择您希望使用的文字处理应用程序。

7 单击“**开始发送**”。

8 编辑文档。

9 如要保存文档，请单击“**文件 ➡ 另存为**”。

10 输入文件名、格式、以及您希望保存的位置。

11 单击“**保存**”。

扫描图像并进行编辑

1 请确认打印机连接在计算机上，并且打印机和计算机的电源都已打开。

2 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。

3 按 扫描到计算机 按钮。

4 从“将扫描的图像发送到”下拉列表中选择图形程序。

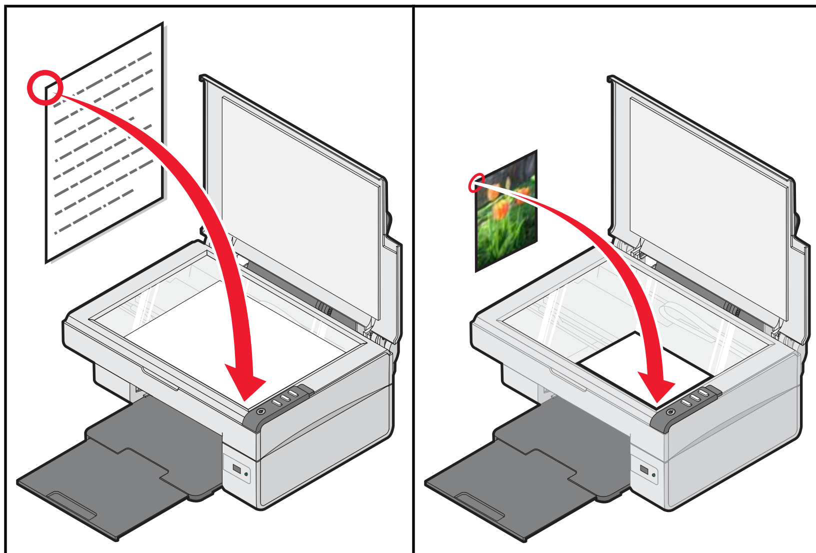
5. 单击“**开始扫描**”。
6. 使用图形程序中可用的工具编辑图像。请参阅随同您的图形程序一起的帮助文档获取更多的信息。

从杂志或报纸中扫描清晰的图像

“过滤”功能可以帮助您从杂志或报纸中去除波浪状图案。

1. 请确认打印机连接在计算机上，并且打印机和计算机的电源都已打开。
2. 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。
3. 按 按钮。
4. 如果您希望只扫描文档的一个区域，请使用您的鼠标在预览图像上单击并拖动一个方框，选择要扫描的区域。
5. 从“将扫描的图像发送到”下拉列表中选择您希望的应用程序。
6. 单击“**显示高级扫描设置**”。
7. 选择“**图案**”选项卡。
8. 选中“**从杂志／报纸中去除图案（过滤）**”。
9. 选择“**最佳质量**”或“**最佳速度**”。
10. 从“扫描的是什么？”下拉列表中选择“**报纸**”或“**杂志**”。
11. 单击“**确定**”。
12. 单击“**开始扫描**”。

传真



注意：当您第一次使用传真软件时，软件将会提示您输入您的个人信息，用于封面页和／或传真页眉。

使用软件发送传真

1. 请确认：
   - 打印机连接在一台带有传真调制解调器的计算机上。
   - 计算机连接在一根可用的电话线上。
   - 打印机和计算机的电源都已打开。
2. 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。
3. 在计算机桌面上双击“**影像工作室**”图标。
4. 单击“**传真**”。
5. 单击“**扫描并发送传真**”。
6. 单击“**开始预览**”。
7. 使用鼠标在预览图像中单击并拖动一个虚线框，选择要传真的区域。
8. 根据您的需要改变设置。
9. 单击“**下一步**”。
10. 按照计算机屏幕上的指导完成传真任务。

使用软件接收传真

1. 请确认：
   - 打印机连接在一台带有传真调制解调器的计算机上。
   - 计算机连接在一根可用的电话线上。
   - 打印机和计算机的电源都已打开。

2 在计算机桌面上双击“**影像工作室**”图标。

3 单击“**传真**”。

4 单击“**接收传真或查看设置／历史记录**”。

注意：只有在传真软件打开的时候，您才可以接收传真。

5 双击状态窗口中的传真可以进行浏览。

6 单击**打印**图标可以打印传真。

注意：如果您希望在接收到传真后进行打印，请选中“**打印接收到的传真**”。

在网络中使用打印机

安装网络打印机可以允许用户从不同的工作站打印到一台公用的打印机。

共享打印

安装软件并在网络中共享打印机（在主计算机上）

1 使用 USB 电缆将打印机连接在网络计算机上。

如果出现了 “ 新硬件 ” 对话框，请单击 “ **取消** ”。

2 插入打印机软件光盘。

3 单击 “ **安装** ”。

4 单击 “ **继续** ”。

5 选择 “ **是** ” 共享您的打印机。

6 指定打印机共享名。

7 当出现提示时，请选择 “ **测试页** ” 以确认计算机可以打印到打印机。

8 按照计算机屏幕上的指导进行操作，直到安装完毕。

在其他的网络计算机上安装共享的打印机（在客户端计算机上）

使用对等网络模式	使用指向和打印模式
a 打开您希望能够打印到共享打印机的网络计算机。 **b** 插入打印机软件光盘。 **c** 单击 “ **安装** ”。 **d** 在 “ 连接您的打印机 ” 对话框中选择适当的网络选项。 **e** 在 “ 网络设置 ” 对话框中选择 “ **对等网络** ”。 **f** 输入您在第 41 页中的步骤 6 中指定的打印机共享名和网络计算机名称。 **g** 当出现提示时，请选择 “ **测试页** ” 以确认计算机可以打印到共享的打印机。 **h** 按照计算机屏幕上的指导进行操作，直到安装完毕。 **i** 为每一台您希望能够打印到共享打印机的网络计算机重复以上的步骤。	**a** 打开您希望能够打印到共享打印机的网络计算机。 **b** 浏览 “ 网上邻居 ”，直到发现您在第 41 页中的步骤 6 中指定的打印机共享名。 **c** 右键单击打印机图标，然后单击 “ **打开** ” 或 “ **连接** ”。 **d** 此操作将会从主计算机复制一部分打印机软件的文件，然后在客户端计算机的 “ 打印机 ” 文件夹中创建一个打印机图标。 **e** 当出现提示时，请选择 “ **测试页** ” 以确认计算机可以打印到共享的打印机。

维护打印机

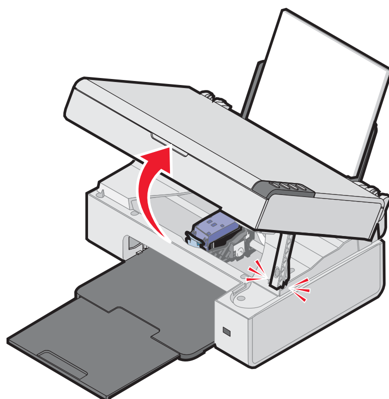
更换打印墨盒

取出旧的打印墨盒

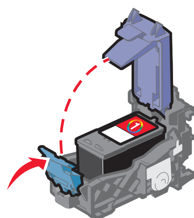
1 请确认打印机的电源已打开。

2 抬起扫描仪部分。

如果打印机没有工作，打印墨盒拖车将会自动移动并停止在安装位置。



3 向下按墨盒锁定杆，然后打开墨盒保护盖。

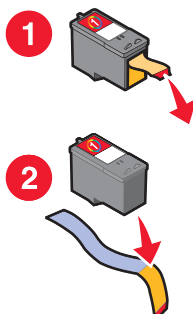


4 取出旧的打印墨盒。

如要回收旧的打印墨盒，请参阅第46 页 “ 回收 Lexmark 产品 ” 。

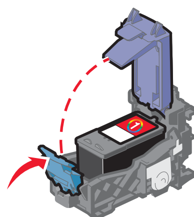
安装打印墨盒

1 如果您安装的是新的打印墨盒，请撕掉打印墨盒后面和底部的透明封条。

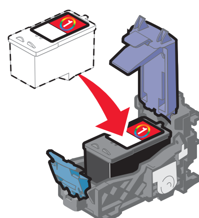


警告：请**不要**用手触摸打印墨盒后面的金色触点区域或打印墨盒底部的金属喷头区域。

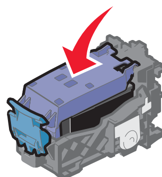
2 向下按墨盒锁定杆，然后打开墨盒保护盖。



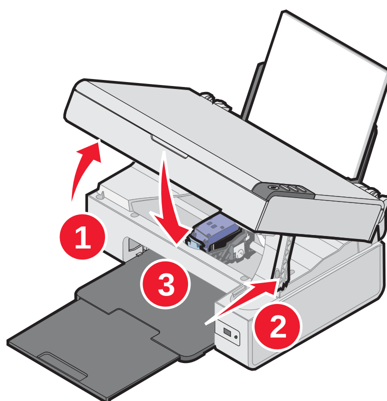
3 将打印墨盒装入拖车内。



4 关闭墨盒保护盖，直到卡紧。



5 抬起扫描仪部分，将扫描仪支架向后推，然后关闭扫描仪部分。



当心：关闭扫描仪部分时，请确认不要将您的手伸入扫描仪部分的下面。

注意：扫描仪部分必须完全关闭，然后才可以开始新的扫描、打印、复印或传真作业。

6 按住 按钮 3 秒钟，打印机将会打印一张校正测试页。

7 按照计算机屏幕上的指导进行操作。

实现更高的打印质量

提高打印质量

如果您对文档的打印质量不满意，请确认：

- 根据打印文档的类型使用适当的纸张。例如，如果您要打印照片或其他高质量的图像，请使用 Lexmark 优质照片纸。
- 请确认光面或可打印的一面朝向您。（如果您不确定哪一面可打印，请参阅随同纸张一起的指导。）
- 使用比较厚重或比较亮白的纸张。
- 选择较高的打印质量设置。

如果文档的打印质量仍然不能令您满意，请按照以下的步骤进行操作：

1 校正打印墨盒。请参阅第44 页 " 使用计算机校正打印墨盒 " 获取更多的信息。

   如果打印质量仍然没有提高，请继续进行步骤 2。

2 清洗打印墨盒喷头。请参阅第44 页 " 清洗打印墨盒喷头 " 获取更多的信息。

   如果打印质量仍然没有提高，请继续进行步骤 3。

3 取出并重新安装打印墨盒。请参阅第 42 页 " 取出旧的打印墨盒 " 和第 42 页 " 安装打印墨盒 " 获取更多的信息。

   如果打印质量仍然没有提高，请继续进行步骤 4。

4 擦洗打印墨盒的喷头和触点。请参阅第45 页 " 擦洗打印墨盒的喷头和触点 " 获取更多的信息。

   如果打印质量仍然不能令您满意，请更换您的打印墨盒。请参阅第46 页 " 订购耗材 " 获取更多的信息。

使用计算机校正打印墨盒

如要提高打印质量，请在安装打印墨盒之后立刻进行校正。请参阅第 42 页 " 安装打印墨盒 " 获取更多的信息。

1 装入纸张。

2 在计算机桌面上双击 " **影像工作室** " 图标。

3 单击 " **维护／问题解答** " 。

4 单击 " **维护** " 选项卡。

5 单击 " **进行校正以消除模糊边界** " 。

6 单击 " **打印** " 。

   打印机将会打印出一张校正测试页。

7 按照计算机屏幕上的指导进行操作。

清洗打印墨盒喷头

1 装入普通纸。

2 在计算机桌面上双击 " **影像工作室** " 图标。

3 单击 " **维护／问题解答** " 。

4 单击 " **维护** " 选项卡。

5 单击 " **进行清洗以消除水平条纹** " 。

6 单击 “ **打印** ”。

打印机将会打印出一张喷头测试图，使墨水快速通过打印喷头，从而清洗堵塞的喷头。

7 重新打印您的文档，看打印质量是否有所提高。

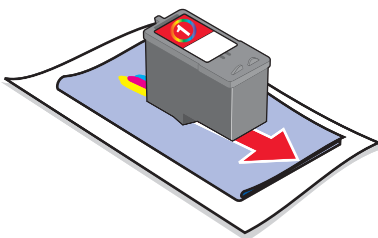
8 如果打印质量仍然没有提高，请尝试重复清洗打印墨盒喷头（最多不要超过两次）。

擦洗打印墨盒的喷头和触点

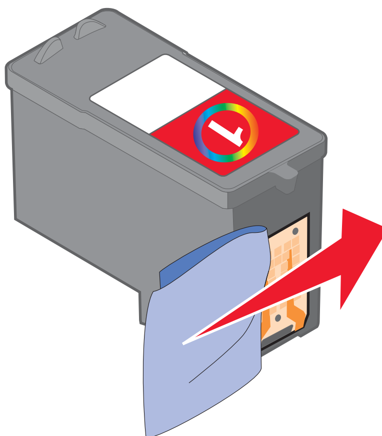
1 取出打印墨盒。

2 用水将一块干净且不掉毛的软布润湿。

3 用这块湿布靠住打印墨盒喷头区域大约三秒钟，然后沿着图示的方向轻轻地擦去污点并擦干。



4 用这块湿布的其他干净部分靠住触点区域大约三秒钟，然后沿着图示的方向轻轻地擦去污点并擦干。



5 用这块湿布的其他干净部分重复步骤 3 和步骤 4。

6 等待喷头和触点完全干燥。

7 重新安装打印墨盒。

8 重新打印您的文档。

9 如果打印质量没有提高，请清洗打印墨盒喷头。请参阅第 44 页 “ 清洗打印墨盒喷头 ” 获取更多的信息。

10 重复进行步骤 9（最多不要超过两次）。

11 如果打印质量仍然不能令您满意，请更换您的打印墨盒。

维护打印墨盒

- 除非您准备安装新的打印墨盒，否则请不要打开新墨盒的包装。
- 除非您准备更换墨盒、清洗墨盒或将墨盒保存在密封容器中，否则请不要从打印机内取出打印墨盒。如果打印墨盒暴露的时间较长，墨水将会干燥，导致不能正常打印。

擦洗扫描仪玻璃

1 用水将一块干净且不掉毛的软布润湿。

2 轻轻地擦洗扫描仪玻璃。

注意：在您将文档放置在扫描仪玻璃上之前，请确认文档上的墨水或修正液已经完全干燥。

订购耗材

如要订购打印机耗材，或者查找您附近的经销商，请访问我们的国际互联网站 **www.lexmark.com**。

注意：

- 要获得最佳效果，请只使用 Lexmark 打印墨盒。
- 当打印照片或其他高质量的图像时，要获得最佳效果，请使用 Lexmark 优质照片纸。

项目：	产品编号：
打印墨盒	1
USB 电缆	12A2405
Lexmark 照片纸和优质照片纸	取决于国家或地区

使用原装 Lexmark 打印墨盒

Lexmark 打印机、打印墨盒和照片纸互相配合，可以实现卓越的打印质量。

如果您接收到 " **原装 Lexmark 墨水用完了** " 信息，指定打印墨盒中的原装 Lexmark 墨水已经用完了。

如果您确信您购买的是新的原装 Lexmark 打印墨盒，但是出现了 " **原装 Lexmark 墨水用完了** " 信息：

1 单击信息中的 " **了解更多** " 。

2 单击 " **通报发现一个非 Lexmark 打印墨盒** " 。

如要避免再次出现此信息：

- 使用新的 Lexmark 打印墨盒更换您的打印墨盒。
- 如果您正在从计算机进行打印，请单击信息中的 " **了解更多** " ，选中复选框，然后单击 " **关闭** " 。
- 如果您没有连接计算机使用打印机，请按 " **取消** " 按钮。

Lexmark 质量保证不负责修复由非 Lexmark 打印墨盒所引起的损坏。

再填充打印墨盒

Lexmark 打印机的质量保证不负责修复由再填充打印墨盒所导致的故障或损坏。Lexmark 建议您不要使用再填充打印墨盒。再填充打印墨盒可能影响打印质量，并可能损坏打印机。要获得最佳打印效果，请使用 Lexmark 耗材。

回收 Lexmark 产品

如要将 Lexmark 产品返回给 Lexmark 进行再循环：

1 请访问我们的国际互联网站 **www.lexmark.com/recycle**。

2 按照计算机屏幕上的指导进行操作。

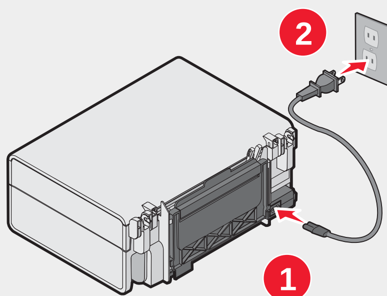
问题解答

安装问题解答

“ 电源 ” 指示灯不亮

1 从电源插座和打印机上断开电源线。

2 将电源线的一端完全插入打印机的电源插口中。



3 将电源线的另一端连接在一个其他电子设备使用过的电源插座上。

4 如果 ⏻ 指示灯没有变亮，请按 ⏻ 按钮。

软件不能安装

您的打印机支持以下的操作系统：

- Windows 98／Me
- Windows 2000
- Windows XP

请确认您的计算机满足打印机包装箱上列出的最小系统需求。

1 检查 USB 电缆是否有明显的损坏。
2 将 USB 电缆上扁平的一端牢固地插入计算机的 USB 插口中。

   USB 插口旁边标记有 USB 符号 。
3 将 USB 电缆上较方的一端牢固地插入打印机后面的 USB 插口中。

1 关闭并重新启动您的计算机。
2 在所有的 “ 新硬件 ” 界面中单击 “ **取消** ” 。
3 插入驱动软件光盘，然后按照计算机屏幕上的指导重新安装软件。

1 按 ⏻ 按钮关闭打印机。
2 从电源插座上断开电源线。
3 从打印机上轻轻地取下电源线。
4 将电源线重新连接在打印机上。
5 将电源线重新连接在电源插座上。
6 按 ⏻ 按钮重新打开打印机。

1 关闭所有打开的应用程序。
2 暂时关闭所有的防病毒软件。
3 在计算机桌面上双击 “ **我的电脑** ” 图标。

   Windows XP 用户：单击 “ **开始 ➡ 我的电脑** ” 。
4 双击光盘驱动器图标。
5 如有必要再双击 **setup.exe**。
6 按照计算机屏幕上的指导安装软件。

1 访问我们的国际互联网站 **www.lexmark.com** 下载最新的软件。
2 如果您不在美国，请选择您的国家／地区。
3 单击驱动程序和下载链接。
4 选择您的打印机类型。
5 选择您的打印机型号。
6 选择您的操作系统。
7 选择您希望下载的文件，然后按照计算机屏幕上的指导进行操作。

页面不能打印

如果 ⏻ 指示灯闪烁，请参阅第59 页 “ 错误信息 ” 。

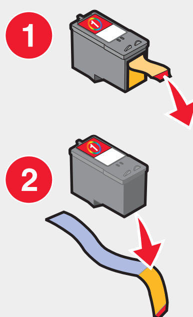
如果 ⏻ 指示灯不亮，请参阅第 47 页 “ “ 电源 ” 指示灯不亮 ” 。

取出并重新装入纸张。

查看墨水量。如有必要，请更换新的打印墨盒。

1 取出打印墨盒。

2 请确认撕掉了打印墨盒底部的透明封条。



3 重新安装打印墨盒。

请确认您的打印机被设置为默认打印机，并且没有被挂起或者被暂停。

1 单击：
   - Windows XP Pro：**开始 ➡ 设置 ➡ 打印机和传真**。
   - Windows XP Home：**开始 ➡ 控制面板 ➡ 打印机和传真**。
   - Windows 2000：**开始 ➡ 设置 ➡ 打印机**。
   - Windows 98／Me：**开始 ➡ 设置 ➡ 打印机**。

2 双击您的打印机图标。

3 单击 “ **打印机** ” 菜单。
   - 请确认 “ 暂停打印 ” 选项旁边没有选中标记。
   - 请确认 “ 设为默认值 ” 或 “ 设置为默认 ” 或 “ 设为默认打印机 ” 选项旁边有选中标记。

1 按 ⏻ 按钮关闭打印机。

2 从电源插座上断开电源线。

3 从打印机上轻轻地取下电源线。

4 将电源线重新连接在打印机上。

5 将电源线重新连接在电源插座上。

6 按 ⏻ 按钮重新打开打印机。

1 反安装打印机软件，然后重新安装。请参阅第60 页 “ 反安装并重新安装软件 ” 获取更多的信息。

2 如果软件仍然不能正确安装，请访问我们的国际互联网站 **www.lexmark.com** 下载最新的软件。
   a 如果您不在美国，请选择您的国家／地区。
   b 单击驱动程序和下载链接。
   c 选择您的打印机类型。
   d 选择您的打印机型号。
   e 选择您的操作系统。
   f 选择您希望下载的文件，然后按照计算机屏幕上的指导进行操作。

无法使用 PictBridge 从数码相机打印

在数码相机上选择正确的 USB 模式可以启用 PictBridge 打印。请参阅您的数码相机的说明文档获取更多的信息。

1 断开数码相机的连接。
2 将 PictBridge 兼容数码相机连接在 PictBridge 插口上。请参阅您的数码相机的说明文档了解您的数码相机是否兼容 PictBridge。

请只使用随同您的数码相机一起提供的 USB 电缆。

打印问题解答

- 第 44 页 " 提高打印质量 "
- 第50 页 " 文字或图像的质量非常差 "
- 第51 页 " 打印页边缘处的打印质量非常差 "
- 第52 页 " 文档或照片只打印了一部分 "
- 第52 页 " 打印机不能打印或者没有反应 "
- 第52 页 " 打印速度慢 "

提高打印质量

如果您对文档的打印质量不满意，请确认：

- 根据打印文档的类型使用适当的纸张。例如，如果您要打印照片或其他高质量的图像，请使用 Lexmark 优质照片纸。
- 请确认光面或可打印的一面朝向您。（如果您不确定哪一面可打印，请参阅随同纸张一起的指导。）
- 使用比较厚重或比较亮白的纸张。
- 选择较高的打印质量设置。

如果文档的打印质量仍然不能令您满意，请按照以下的步骤进行操作：

1 校正打印墨盒。请参阅第 44 页 " 使用计算机校正打印墨盒 " 获取更多的信息。

   如果打印质量仍然没有提高，请继续进行步骤 2。

2 清洗打印墨盒喷头。请参阅第 44 页 " 清洗打印墨盒喷头 " 获取更多的信息。

   如果打印质量仍然没有提高，请继续进行步骤 3。

3 取出并重新安装打印墨盒。请参阅第 42 页 " 取出旧的打印墨盒 " 和第 42 页 " 安装打印墨盒 " 获取更多的信息。

   如果打印质量仍然没有提高，请继续进行步骤 4。

4 擦洗打印墨盒的喷头和触点。请参阅第 45 页 " 擦洗打印墨盒的喷头和触点 " 获取更多的信息。

   如果打印质量仍然不能令您满意，请更换您的打印墨盒。请参阅第 46 页 " 订购耗材 " 获取更多的信息。

文字或图像的质量非常差

包括以下几种情况：

- 空白页
- 打印结果较深
- 打印结果较浅
- 颜色不正确
- 深浅交替的条纹
- 直线不平滑

- 污迹
- 条纹
- 白色直线

查看墨水量。如有必要，请更换新的打印墨盒。

请参阅第 50 页“提高打印质量”。

当您使用以下类型的文档时，为了避免出现污迹，请随时移开打印机送出的打印页，等墨水完全干燥后再进行叠放：

- 包含照片或图像的文档
- 照片纸
- 重磅亚光纸或光面纸
- 透明胶片
- 标签纸
- 信封
- 热转印纸

注意：透明胶片可能需要 15 分钟才能完全干燥。

请尝试使用不同品牌的纸张。不同品牌的纸张吸收墨水的能力不同，打印出来的颜色也会有细微的差别。如果您要打印照片或其他高质量的图像，请使用 Lexmark 优质照片纸。

请只使用新的且没有皱褶的纸张。

1 反安装打印机软件，然后重新安装。请参阅第60 页“反安装并重新安装软件”获取更多的信息。
2 如果软件仍然不能正确安装，请访问我们的国际互联网站 **www.lexmark.com** 下载最新的软件。
   a 如果您不在美国，请选择您的国家／地区。
   b 单击驱动程序和下载链接。
   c 选择您的打印机类型。
   d 选择您的打印机型号。
   e 选择您的操作系统。
   f 选择您希望下载的文件，然后按照计算机屏幕上的指导进行操作。

打印页边缘处的打印质量非常差

除非您使用无边界功能，否则请使用以下的最小打印边距设置：

- 左边距和右边距：
  - Letter 尺寸的纸张：6.35 毫米（0.25 英寸）
  - 除 Letter 以外的所有其他纸张：3.37 毫米（0.133 英寸）
- 上边距：1.7 毫米（0.067 英寸）
- 下边距：12.7 毫米（0.5 英寸）

选择无边界打印功能。

1 打开文档，从应用程序中单击“**文件 ➡ 打印**”。
2 单击“**属性**”、“**首选项**”、“**选项**”或“**设置**”。

3 选择 “ **打印样式** ” 选项卡。

4 选择 “ **无边界** ” 。

检查您使用的纸张尺寸是否与打印机设置相同。

1 打开文档，从应用程序中单击 “ **文件 ➞ 打印** ” 。

2 单击 “ **属性** ” 、 “ **首选项** ” 、 “ **选项** ” 或 “ **设置** ” 。

3 选择 “ **纸张设置** ” 选项卡。

4 检查纸张尺寸设置。

打印机不能打印或者没有反应

请参阅第 48 页 “ 页面不能打印 ” 。

打印速度慢

请关闭所有不用的应用程序。

请尝试尽量减小文档中照片和图像的数量和尺寸。

考虑购买更多的内存(RAM)。

尽量从您的系统中去除不用的字体。

1 打开文档，从应用程序中单击 “ **文件 ➞ 打印** ” 。

2 单击 “ **属性** ” 、 “ **首选项** ” 、 “ **选项** ” 或 “ **设置** ” 。

3 选择 “ **质量／份数** ” 选项卡。

4 在 “ 质量／速度 ” 区域中选择较低的打印质量设置。

1 反安装打印机软件，然后重新安装。请参阅第60 页 “ 反安装并重新安装软件 ” 获取更多的信息。

2 如果软件仍然不能正确安装，请访问我们的国际互联网站 **www.lexmark.com** 下载最新的软件。
   - **a** 如果您不在美国，请选择您的国家／地区。
   - **b** 单击驱动程序和下载链接。
   - **c** 选择您的打印机类型。
   - **d** 选择您的打印机型号。
   - **e** 选择您的操作系统。
   - **f** 选择您希望下载的文件，然后按照计算机屏幕上的指导进行操作。

文档或照片只打印了一部分

请确认文档或照片正确地放置在扫描仪玻璃上。

请确认您使用的纸张尺寸与您选择的纸张尺寸相同。

复印问题解答

- 第53 页 “ 打印机不能复印或者没有反应 ”
- 第53 页 “ 扫描仪部分没有关闭 ”

- 第53 页 “ 复印的质量非常差 ”
- 第54 页 “ 文档或照片只复印了一部分 ”

打印机不能复印或者没有反应

如果 ⏻ 指示灯闪烁，请参阅第59 页 “ 错误信息 ” 。

如果 ⏻ 指示灯不亮，请参阅第 47 页 “ “ 电源 ” 指示灯不亮 ” 。

1 反安装打印机软件，然后重新安装。请参阅第60 页 “ 反安装并重新安装软件 ” 获取更多的信息。
2 如果软件仍然不能正确安装，请访问我们的国际互联网站 **www.lexmark.com** 下载最新的软件。
   a 如果您不在美国，请选择您的国家／地区。
   b 单击驱动程序和下载链接。
   c 选择您的打印机类型。
   d 选择您的打印机型号。
   e 选择您的操作系统。
   f 选择您希望下载的文件，然后按照计算机屏幕上的指导进行操作。

扫描仪部分没有关闭

1 抬起扫描仪部分。
2 取出所有导致扫描仪部分打开的堵塞物。
3 关闭扫描仪部分。

复印的质量非常差

包括以下几种情况：

- 空白页
- 方格状图案
- 扭曲的图像
- 缺少字符
- 打印结果较浅
- 打印结果较深
- 直线不平滑
- 污迹
- 条纹
- 意想不到的字符
- 白色直线

如果 ⏻ 指示灯闪烁，请参阅第59 页 “ 错误信息 ” 。

查看墨水量。如有必要，请更换新的打印墨盒。

如果扫描仪玻璃脏了，请用清水将一块干净且不掉毛的软布润湿，然后轻轻地擦洗扫描仪玻璃。

请参阅第 44 页 “ 提高打印质量 ” 。

如果您要复印或扫描报纸、杂志或光面纸，请参阅第 38 页 “ 从杂志或报纸中扫描清晰的图像 ” 。

如果文档原件的质量不能令您满意，请尝试使用更清晰的文档或图像。

将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。

文档或照片只复印了一部分

请确认文档或照片正确地放置在扫描仪玻璃上。

请确认您使用的纸张尺寸与您选择的纸张尺寸相同。

扫描问题解答

- 第54 页 “ 打印机不能扫描或者没有反应 ”
- 第54 页 “ 扫描任务花费很长的时间或者导致死机 ”
- 第55 页 “ 扫描不成功 ”
- 第55 页 “ 扫描的质量非常差 ”
- 第56 页 “ 文档或照片只扫描了一部分 ”
- 第56 页 “ 无法扫描至应用程序 ”

打印机不能扫描或者没有反应

如果 ⏻ 指示灯闪烁，请参阅第59 页 “ 错误信息 ” 。

如果 ⏻ 指示灯不亮，请参阅第 47 页 “ “ 电源 ” 指示灯不亮 ” 。

请确认您的打印机被设置为默认打印机，并且没有被挂起或者被暂停。

1 单击：
   - Windows XP Pro：**开始 ➞ 设置 ➞ 打印机和传真**。
   - Windows XP Home：**开始 ➞ 控制面板 ➞ 打印机和传真**。
   - Windows 2000：**开始 ➞ 设置 ➞ 打印机**。
   - Windows 98／Me：**开始 ➞ 设置 ➞ 打印机**。
2 双击您的打印机图标。
3 单击 “ **打印机** ” 菜单。
   - 请确认 “ 暂停打印 ” 选项旁边没有选中标记。
   - 请确认 “ 设为默认值 ” 或 “ 设置为默认 ” 或 “ 设为默认打印机 ” 选项旁边有选中标记。

1 反安装打印机软件，然后重新安装。请参阅第60 页 “ 反安装并重新安装软件 ” 获取更多的信息。
2 如果软件仍然不能正确安装，请访问我们的国际互联网站 **www.lexmark.com** 下载最新的软件。
   a 如果您不在美国，请选择您的国家／地区。
   b 单击驱动程序和下载链接。
   c 选择您的打印机类型。
   d 选择您的打印机型号。
   e 选择您的操作系统。
   f 选择您希望下载的文件，然后按照计算机屏幕上的指导进行操作。

扫描任务花费很长的时间或者导致死机

请关闭所有不用的应用程序。

如要选择较低的扫描分辨率：

1 单击**开始 ➞ 程序或所有程序 ➞Lexmark 2400 Series**。
2 单击 " **多功能一体中心** " 。
3 在 " 扫描 " 区域中，单击 " **查看更多的扫描设置** " 。
4 单击 " **显示高级扫描设置** " 。
5 从 " 选择扫描分辨率 " 下拉列表中选择较低的数值。

扫描不成功

1 检查 USB 电缆是否有明显的损坏。
2 将 USB 电缆上扁平的一端牢固地插入计算机的 USB 插口中。

   USB 插口旁边标记有 USB 符号。
3 将 USB 电缆上较方的一端牢固地插入打印机后面的 USB 插口中。

关闭并重新启动您的计算机。

1 反安装打印机软件，然后重新安装。请参阅第60 页 " 反安装并重新安装软件 " 获取更多的信息。
2 如果软件仍然不能正确安装，请访问我们的国际互联网站 www.lexmark.com 下载最新的软件。
   a 如果您不在美国，请选择您的国家／地区。
   b 单击驱动程序和下载链接。
   c 选择您的打印机类型。
   d 选择您的打印机型号。
   e 选择您的操作系统。
   f 选择您希望下载的文件，然后按照计算机屏幕上的指导进行操作。

扫描的质量非常差

如果 ⏻ 指示灯闪烁，请参阅第59 页 " 错误信息 " 。

如果扫描仪玻璃脏了，请用清水将一块干净且不掉毛的软布润湿，然后轻轻地擦洗扫描仪玻璃。

如要调节扫描的质量：

1 将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。
2 按操作面板上的 按钮。
3 从 " 将扫描的图像发送到 " 下拉列表中选择您希望使用的应用程序。
4 单击 " **显示高级扫描设置** " 。
5 选择 " **扫描** " 选项卡。
6 选择较高的扫描分辨率。
7 单击 " **确定** " 。
8 单击 " **开始扫描** " 。

请参阅第 44 页 " 提高打印质量 " 。

如果您要复印或扫描报纸、杂志或光面纸，请参阅第 38 页 “ 从杂志或报纸中扫描清晰的图像 ” 。

如果文档原件的质量不能令您满意，请尝试使用更清晰的文档或图像。

将文档原件正面朝下放置在扫描仪玻璃上。

文档或照片只扫描了一部分

请确认文档或照片正确地放置在扫描仪玻璃上。

请确认您使用的纸张尺寸与您选择的纸张尺寸相同。

无法扫描至应用程序

1 在 “ 所选的应用程序不支持多页 ” 对话框中单击 “ **取消** ” 。

2 在多功能一体中心的 “ 扫描和复印 ” 页面中，从 “ 将扫描的图像发送到 ” 下拉列表中选择不同的应用程序。

3 重新扫描文档。

传真问题解答

- 第56 页 “ 有关使用影像工作室发送传真的提示 ”
- 第56 页 “ 无法打印传真或者接收的传真打印质量非常差 ”
- 第57 页 “ 接收的传真是空白的 ”

有关使用影像工作室发送传真的提示

如果您要使用影像工作室发送传真，请确认：

- 打印机连接在一台带有传真调制解调器的计算机上。
- 计算机连接在一根可用的电话线上。
- 打印机和计算机的电源都已打开。

当您使用传真应用程序时，请参阅随同传真应用程序一起的帮助文档获取更多的信息。

无法发送或接收传真

如果出现了错误信息，请按照错误信息对话框中的提示进行操作。

尝试拨打您希望发送传真的电话号码，确认对方工作正常。

如果电话线正被其他的设备占用着，请等待其他的设备完成操作，然后再尝试发送传真。

来电等待功能可能会中断传真的传送。请在发送或接收传真之前关闭此功能。请与您的电话公司联系，了解暂时关闭来电等待功能的方法。

无法打印传真或者接收的传真打印质量非常差

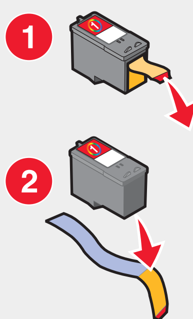
请发件人：

- 检查文档原件的质量是否令人满意。
- 重新发送传真。可能是电话线连接的质量出现了问题。
- 提高传真的扫描分辨率。

查看墨水量。如有必要，请更换新的打印墨盒。

1 取出打印墨盒。

2 请确认撕掉了打印墨盒底部的透明封条。



3 重新安装打印墨盒。

如果 ⏻ 指示灯不亮，请参阅第 47 页 “ “ 电源 ” 指示灯不亮 ” 。

检查是否发生了卡纸。如果是，请清除卡纸。

接收的传真是空白的

请发件人确认文档原件放置正确。

卡纸和进纸错误问题解答

- 第57 页 “ 打印机内发生卡纸 ”
- 第58 页 “ 纸张或特殊介质进纸错误 ”
- 第58 页 “ 打印纸张、信封或特殊介质时打印机不进纸 ”
- 第58 页 “ 横幅纸卡纸 ”

打印机内发生卡纸

如要自动送出卡住的纸张：

1 按住操作面板上的 ⏻ 按钮。

2 从出纸托盘中取走纸张。

如要手动取出卡住的纸张：

1 按 ⏻ 按钮关闭打印机。

2 牢固地抓住纸张，然后轻轻地拉出。

3 按 ⏻ 按钮重新打开打印机。

纸张支架处发生卡纸

1 按 ⏻ 按钮关闭打印机。

2 牢固地抓住纸张，然后轻轻地拉出。

3 按 ⏻ 按钮重新打开打印机。

纸张或特殊介质进纸错误

如果纸张或特殊介质进纸不正常、扭曲、同时进多页纸或者粘在一起，请尝试以下的方法。

请在打印机内装入较少数量的纸张。

请参阅第 21 页 “ 装入各种类型的纸张 ” 获取以下方面的信息：

- 每种纸张类型最多装入的数量
- 针对每种支持的纸张和特殊介质的详细装纸指导

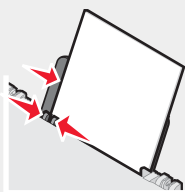
装入纸张时请确认要打印的一面朝向您。

请随时移开打印机送出的打印页，等墨水完全干燥后再进行叠放。

请只使用新的且没有皱褶的纸张。

调节进纸导轨：

- 当使用宽度小于 8.5 英寸的纸张或介质时
- 紧靠纸张或介质的左边缘，请确认不要使纸张或介质弯曲



打印纸张、信封或特殊介质时打印机不进纸

如果打印机发生了卡纸，请参阅适当的卡纸主题。

请确认纸张、信封或特殊介质装入正确。

请尝试每次只装入一张纸、信封或特殊介质。

请确认您的打印机被设置为默认打印机，并且没有被挂起或者被暂停。

1 单击：
   - Windows XP Pro：**开始 ➞ 设置 ➞ 打印机和传真**。
   - Windows XP Home：**开始 ➞ 控制面板 ➞ 打印机和传真**。
   - Windows 2000：**开始 ➞ 设置 ➞ 打印机**。
   - Windows 98／Me：**开始 ➞ 设置 ➞ 打印机**。
2 双击您的打印机图标。
3 单击 “ **打印机** ” 菜单。
   - 请确认 “ 暂停打印 ” 选项旁边没有选中标记。
   - 请确认 “ 设为默认值 ” 或 “ 设置为默认 ” 或 “ 设为默认打印机 ” 选项旁边有选中标记。

横幅纸卡纸

1 按 ⏻ 按钮关闭打印机。
2 从打印机内取出卡住的横幅纸。

如要避免横幅打印作业发生卡纸：

- 请只使用打印横幅所需数量的横幅纸。
- 请选择以下的设置，以确保打印机连续进纸且不发生卡纸：
  1. 打开文档，从应用程序中单击 “ **文件 → 打印** ”。
  2. 单击 “ **属性** ”、 “ **首选项** ”、 “ **选项** ” 或 “ **设置** ”。
  3. 选择 “ **纸张设置** ” 选项卡。
  4. 在 “ 纸张尺寸 ” 区域中选择 “ **横幅** ”。
  5. 从列表中选择 “ **Letter 横幅** ” 或 “ **A4 横幅** ”。
  6. 选择 “ **纵向打印** ” 或 “ **横向打印** ”。
  7. 单击 “ **确定** ”。
  8. 单击 “ **确定** ” 或 “ **打印** ”。

错误信息

⏻ 指示灯闪烁可以报告错误状态。

电源指示灯闪烁：	解决方法：
慢	打印机内的纸张用完了。 **1** 装入纸张。 **2** 按 ⏻ 按钮。
快	打印机内发生了卡纸。 • 如要自动送出卡住的纸张： **1** 按住 ⏻ 按钮。 **2** 从出纸托盘中取走纸张。 • 如要手动取出卡住的纸张： **1** 按 ⏻ 按钮关闭打印机。 **2** 牢固地抓住纸张，然后轻轻地拉出。 **3** 按 ⏻ 按钮重新打开打印机。
一次，暂停，然后再闪烁	• 抬起扫描仪部分，然后取出所有阻塞打印墨盒拖车通道的物体。 • 缺少打印墨盒，或者打印墨盒安装不正确。请参阅第 42 页 “ 安装打印墨盒 ” 获取更多的信息。 • 检查并确认打印墨盒是适合于打印机的正确类型。有关打印墨盒产品编号的更多信息，请参阅第 46 页 “ 订购耗材 ”。 • 重新启动打印机。 **1** 按 ⏻ 按钮关闭打印机。 **2** 从电源插座上断开电源线。 **3** 从打印机上轻轻地取下电源线。 **4** 将电源线重新连接在打印机上。 **5** 将电源线重新连接在电源插座上。 **6** 按 ⏻ 按钮重新打开打印机。 • 更换一个新的打印墨盒。

反安装并重新安装软件

如果打印机工作不正常，或者当您尝试使用打印机时出现了通讯错误信息，您可能需要进行反安装，然后重新安装打印机软件。

1 单击**开始** ➞ **程序或所有程序** ➞**Lexmark 2400 Series**。
2 单击 “ **反安装程序** ” 。
3 按照计算机屏幕上的指导反安装打印机软件。
4 在重新安装打印机软件之前，请重新启动您的计算机。
5 在所有的 “ 新硬件 ” 界面中单击 “ **取消** ” 。
6 插入驱动软件光盘，然后按照计算机屏幕上的指导重新安装软件。

通告

产品名称	利盟 2400 系列
机器类型	4423

商标

Lexmark 和带有钻石图案的 Lexmark 标记都是 Lexmark International, Inc.在美国和／或其他国家注册的商标。

其他商标分别属于各自所属者所有。

习惯用语

注意：表示可以对您有所帮助。
当心：表示可能会对您造成伤害。
警告：表示可能会损坏产品的硬件或软件。

Federal Communications Commission (FCC) compliance information statement

This product has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation

The FCC Class B limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult your point of purchase or service representative for additional suggestions.

The manufacturer is not responsible for radio or television interference caused by using other than recommended cables or by unauthorized changes or modifications to this equipment. Unauthorized changes or modifications could void the user's authority to operate this equipment.
注意：To assure compliance with FCC regulations on electromagnetic interference for a Class B computing device, use a properly shielded and grounded cable such as Lexmark part number 1329605 for parallel attach or 12A2405 for USB attach. Use of a substitute cable not properly shielded and grounded may result in a violation of FCC regulations.

Any questions regarding this compliance information statement should be directed to:

Director of Lexmark Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232－3000

Industry Canada compliance statement

This Class B digital apparatus meets all requirements of the Canadian Interference-Causing Equipment Regulations.

Avis de conformité aux normes de l’industrie du Canada

Cet appareil numérique de la classe B respecte toutes les exigences du Règlement sur le matériel brouilleur du Canada.

European Community (EC) directives conformity

This product is in conformity with the protection requirements of EC Council directives 89/336/EEC and 73/23/EEC on the approximation and harmonization of the laws of the Member States relating to electromagnetic compatibility and safety of electrical equipmentdesigned for use within certain voltage limits.

A declaration of conformity with the requirements of the directives has been signed by the Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, Inc., S.A., Boigny, France.

This product satisfies the Class B limits of EN 55022 and safety requirements of EN 60950.

Japanese VCCI notice

製品にこのマークが表示されている場合、
次の要件を満たしています。



この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会(VCCI)の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。
取扱説明書に従って正しい取り扱いをしてください。

Korean MIC statement

If this symbol appears on your product, the accompanying statement is applicable.

MIC	**B**급 기기 (가정용 정보통신기기) 이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

噪声等级

以下的测量是依照 ISO 7779 进行的，并且所做的报告完全符合 ISO 9296 的标准。
注意：一些模式可能不适用于您的产品。

1 米平均声压（分贝）	
打印	45
扫描	35
复印	41
准备就绪	0

数值可能会随时变化。请参阅 **www.lexmark.com** 获取当前的数值。

电子电气废料(WEEE)指令



WEEE 徽标代表欧盟国家电子产品的特定回收计划和程序。我们鼓励回收我们的产品。如果您对回收选项有更多的问题，请访问 Lexmark 的国际互联网站 **www.lexmark.com** 查找您本地销售办事处的电话号码。

能源之星



能源消耗

产品能源消耗

下面的表格列出了此产品在各种模式下的能源消耗特性。

注意：一些模式可能不适用于您的产品。

模式：	说明：	耗电量（瓦特）：
打印	产品正在打印电子文档。	9.5
复印	产品正在使用文档原件复印副本。	8.0
扫描	产品正在扫描文档原件。	5.6
准备就绪	产品正在等待打印作业。	3.2
节约能源	产品处于节约能源模式。	3.2
高耗电关闭	产品连接在电源插座上，但是电源开关是关闭的。	2.8
低耗电关闭（<1W 关闭）	产品连接在电源插座上，电源开关是关闭的，并且处于最低能源消耗模式。	2.8
关闭	产品连接在电源插座上，但是电源开关是关闭的。	2.8

上面表中所列出的能源消耗数值是基于时间的平均测量结果。某一时刻的实际能源消耗可能会比平均值高。数值可能会随时变化。请参阅 **www.lexmark.com** 获取当前的数值。

关闭模式

此产品有一种关闭模式，仍然会消耗很小量的能源。如要使产品完全不消耗能源，请从电源插座上断开电源线。

能源消耗总量

有时候计算此产品所消耗的能源总量是非常有用的。因为能源消耗声明是以 Watts（瓦特）作为单位的，因此，如要计算实际消耗的能源总量，还应该分别乘以此产品在各种模式下所工作的时间。将各种模式下所消耗的能源加在一起，就是此产品所消耗的能源总量。

Statement of Limited Warranty

Lexmark International, Inc., Lexington, KY

This limited warranty applies to the United States. For customers outside the U.S., see the country-specific warranty information that came with your product.

This limited warranty applies to this product only if it was originally purchased for your use, and not for resale, from Lexmark or a Lexmark remarketer, referred to in this statement as “ Remarketer. ”

Limited warranty

Lexmark warrants that this product:

—Is manufactured from new parts, or new and serviceable used parts, which perform like new parts

—Is, during normal use, free from defects in material and workmanship

If this product does not function as warranted during the warranty period, contact a Remarketer or Lexmark for repair or replacement (at Lexmark's option).

If this product is a feature or option, this statement applies only when that feature or option is used with the product for which it was designed. To obtain warranty service, you may be required to present the feature or option with the product.

If you transfer this product to another user, warranty service under the terms of this statement is available to that user for the remainder of the warranty period. You should transfer proof of original purchase and this statement to that user.

Limited warranty service

The warranty period starts on the date of original purchase as shown on the purchase receipt. The warranty period ends 12 months later.

To obtain warranty service you may be required to present proof of original purchase. You may be required to deliver your product to the Remarketer or Lexmark, or ship it prepaid and suitably packaged to a Lexmark designated location. You are responsible for loss of, or damage to, a product in transit to the Remarketer or the designated location.

When warranty service involves the exchange of a product or part, the item replaced becomes the property of the Remarketer or Lexmark. The replacement may be a new or repaired item. The replacement item assumes the remaining warranty period of the original product.

Replacement is not available to you if the product you present for exchange is defaced, altered, in need of a repair not included in warranty service, damaged beyond repair, or if the product is not free of all legal obligations, restrictions, liens, and encumbrances.

Before you present this product for warranty service, remove all print cartridges, programs, data, and removable storage media (unless directed otherwise by Lexmark).

For further explanation of your warranty alternatives and the nearest Lexmark authorized servicer in your area, contact Lexmark at (800) 332-4120, or on the World Wide Web at **www.lexmark.com/support**.

Remote technical support is provided for this product throughout its warranty period. For products no longer covered by a Lexmark warranty, technical support may not be available or only be available for a fee.

Extent of limited warranty

We do not warrant uninterrupted or error-free operation of any product.

Warranty service does not include repair of failures caused by:

—Modification or attachments

—Accidents or misuse

—Unsuitable physical or operating environment

—Maintenance by anyone other than Lexmark or a Lexmark authorized servicer

—Operation of a product beyond the limit of its duty cycle

—Use of printing media outside of Lexmark specifications

—Supplies (such as ink) not furnished by Lexmark

—Products, components, parts, materials, software, or interfaces not furnished by Lexmark

TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW, NEITHER LEXMARK NOR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS OR REMARKETERS MAKE ANY OTHER WARRANTY OR CONDITION OF ANY KIND, WHETHER EXPRESS OR IMPLIED, WITH RESPECT TO THIS PRODUCT, AND SPECIFICALLY DISCLAIM THE IMPLIED WARRANTIES OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, AND SATISFACTORY QUALITY. ANY WARRANTIES THAT MAY NOT BE DISCLAIMED UNDER APPLICABLE LAW ARE LIMITED IN DURATION TO THE WARRANTY PERIOD. NO WARRANTIES, EXPRESS OR IMPLIED, WILL APPLY AFTER THIS PERIOD. ALL INFORMATION, SPECIFICATIONS, PRICES, AND SERVICES ARE SUBJECT TO CHANGE AT ANY TIME WITHOUT NOTICE.

Limitation of liability

Your sole remedy under this limited warranty is set forth in this document. For any claim concerning performance or nonperformance of Lexmark or a Remarketer for this product under this limited warranty, you may recover actual damages up to the limit set forth in the following paragraph.

Lexmark's liability for actual damages from any cause whatsoever will be limited to the amount you paid for the product that caused the damages. This limitation of liability will not apply to claims by you for bodily injury or damage to real property or tangible personal property for which Lexmark is legally liable. IN NO EVENT WILL LEXMARK BE LIABLE FOR ANY LOST PROFITS, LOST SAVINGS, INCIDENTAL DAMAGE, OR OTHER ECONOMIC OR CONSEQUENTIAL DAMAGES. This is true even if you advise Lexmark or a Remarketer of the possibility of such damages. Lexmark is not liable for any claim by you based on a third party claim.

This limitation of remedies also applies to claims against any Suppliers and Remarketers of Lexmark. Lexmark's and its Suppliers' and Remarketers' limitations of remedies are not cumulative. Such Suppliers and Remarketers are intended beneficiaries of this limitation.

Additional rights

Some states do not allow limitations on how long an implied warranty lasts, or do not allow the exclusion or limitation of incidental or consequential damages, so the limitations or exclusions contained above may not apply to you.

This limited warranty gives you specific legal rights. You may also have other rights that vary from state to state.

索引